



INFORMACJE O SYSTEMIE CERTYFIKACJI (TRYB CERTYFIKACJI)

1 WSTĘP

1.1 Zakres dokumentu

W niniejszym dokumencie podano ogólne wytyczne dotyczące systemu certyfikacji wyrobu stosowane w Zespole ds. Certyfikacji. Ma on zastosowanie do programu certyfikacji określonych grup wyrobów w celu potwierdzenia zgodności z wyspecyfikowanymi wymaganiami (kryteriami technicznymi).

Niniejszy system (opracowany w oparciu o ISO/IEC Guide 28) odpowiada 5. systemowi certyfikacji wyrobów wg przewodnika PKN-ISO/IEC Guide 67:2007 i stanowi podstawę do programu PRC/1/ZCR certyfikacji dla wyrobów certyfikowanych przez Zespół ds. Certyfikacji.

1.2 Terminy i definicje

W niniejszym dokumencie są stosowane terminy i definicje podane w ISO/IEC 17000 oraz

ZCR – Zespół ds. Certyfikacji

wnioskodawca – osoba prawna lub fizyczna, która złożyła wniosek o certyfikat

posiadacz certyfikatu – osoba prawna lub fizyczna, która otrzymała certyfikat

klient – osoba prawna lub fizyczna, w tym Wnioskodawca i Posiadacz certyfikatu, która nawiązała współpracę z ZCR.

1.3 Kompetencje Zespołu ds. Certyfikacji - ZCR.

Zespół ds. Certyfikacji w ramach Oddziału Techniki Grzewczej i Sanitarnej w Radomiu jest jednostką akredytowaną przez Polskie Centrum Akredytacji i posiada Certyfikat Nr AC 076.

Zgodnie z posiadanym certyfikatem Zespół ZCR jest upoważniony do certyfikacji kotłów i urządzeń grzewczych w zakresie efektywności energetycznej. Wymaga się przy tym, aby certyfikowane urządzenie spełniało podstawowe wymagania w zakresie bezpieczeństwa eksploatacji i emisji zanieczyszczeń. Wyroby objęte tym zakresem certyfikacji podano w tabeli 1.

Tabela 1.

| L. p. | Nazwa wyrobu | Symbol ICS |
|-------|---|---|
| 1. | Kotły centralnego ogrzewania opalane gazem z palnikami atmosferycznymi | ICS 91.140.10 Centralne ogrzewanie |
| 2. | Kotły centralnego ogrzewania opalane gazem z palnikami nadmuchowymi | |
| 3. | Kotły centralnego ogrzewania opalane lekkim olejem opałowym z palnikami rozpylającymi | |
| 4. | Kotły grzewcze na paliwa stałe z ręcznym i automatycznym zasypem paliwa | |
| 5. | Kotły grzewcze na paliwa stałe z cyklicznym zasypem paliwa | |
| 6. | Wkłady kominkowe | ICS 97.100.30 Ogrzewacze na paliwo stałe |
| 7. | Kominki otwarte | |
| 8. | Ogrzewacze pomieszczeń na paliwa stałe | |

Certyfikację kotłów i urządzeń grzewczych wymienionych w tabeli 1 w zakresie ich efektywności energetycznej, przeprowadza się zgodnie z procedurą CGP/01/B *Certyfikacja urządzeń*.



Procedurę CGP/01/B stosuje się do prowadzenia procesu certyfikacji dla przyznania certyfikatu zgodności efektywności energetycznej urządzenia z wymaganiami ustalonymi w przedmiotowych Kryteriach Technicznych nr KT/CG-01-2000 dotyczących kotłów wodnych opalanych paliwami stałymi, ciekłymi lub gazowymi oraz w Kryteriach Technicznych nr KT/CG-03-2003 dotyczących wkładów kominkowych, kominków otwartych i ogrzewaczy pomieszczeń opalanych paliwami stałymi.

Zespół ds. Certyfikacji ZCR prowadzi certyfikację wg modelu obejmującego:

- badania pełne urządzenia,
- ocenę systemu zarządzania jakością dostawcy (producenta lub importera urządzenia),
- nadzór w okresie ważności certyfikatu, obejmujący okresowe kontrole systemu zarządzania jakością dostawcy oraz badania urządzeń pobranych u dostawcy i/ lub w handlu.

1.2 Podstawy certyfikacji.

1.2.1 Podstawy prawne oceny efektywności energetycznej urządzeń regulują:

- **Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne** – (Dz. U. z 2006r., Nr 89, poz. 625, z późn. zm.) a w szczególności:

Art. 51. Projektowanie, produkcja, import, budowa oraz eksploatacja urządzeń, instalacji i sieci powinny zapewniać racjonalne i oszczędne zużycie paliw lub energii przy zachowaniu:

- 1) niezawodności współdziałania z siecią;
- 2) bezpieczeństwa obsługi i otoczenia po spełnieniu wymagań ochrony środowiska;
- 3) zgodności z wymaganiami odrębnych przepisów, a w szczególności przepisów: prawa budowlanego, o ochronie przeciwporażeniowej, o ochronie przeciwpożarowej, o dozorze technicznym, o ochronie dóbr kultury, o muzeach, Polskich Norm wprowadzonych do obowiązkowego stosowania⁵⁶ lub innych przepisów wynikających z technologii wytwarzania energii i rodzaju stosowanego paliwa.

Art. 52. 1. Producenci i importerzy urządzeń określają w dokumentacji technicznej wielkość zużycia paliw i energii, odniesioną do uzyskiwanej wielkości efektu użytkowego urządzenia w typowych warunkach użytkowania, zwaną dalej „efektywnością energetyczną”.

2. Producenci i importerzy urządzeń wprowadzanych do obrotu informują o efektywności energetycznej urządzeń na etykiecie i w charakterystyce technicznej.

3. (uchylony).

4. Minister właściwy do spraw gospodarki może określić, w drodze rozporządzenia, wymagania w zakresie efektywności energetycznej, jakie powinny spełniać urządzenia, o których mowa w ust. 1, uwzględniając konieczność ochrony interesów odbiorców końcowych.

5.⁵⁷ Minister właściwy do spraw gospodarki może określić, w drodze rozporządzenia:

- 1) wymagania dotyczące dokumentacji technicznej, o której mowa w ust. 1, oraz stosowania etykiet i charakterystyk technicznych, o których mowa w ust. 2,
- 2) wzory etykiet, o których mowa w ust. 2

- uwzględniając konieczność zapewnienia efektywnego użytkowania urządzeń poprzez powszechny dostęp do informacji o efektywności energetycznej tych urządzeń.

Art. 53. Zakazuje się wprowadzania do obrotu na obszarze kraju urządzeń nie spełniających wymagań określonych w art. 52.

⁵⁶ **Od dnia 1 stycznia 2003 r.** stosowanie Polskich Norm jest dobrowolne, stosownie do art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 12 września 2002 r. o normalizacji (Dz. U. z 2002 r. Nr 169, poz. 1386, z późn. zm.).

⁵⁷ Patrz rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 20 maja 2005 r. w sprawie wymagań dotyczących dokumentacji technicznej, stosowania etykiet i charakterystyk technicznych oraz wzorów etykiet dla urządzeń (Dz. U. z 2005 r. Nr 98, poz. 825).



- **Ustawa z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności** (Dz. U. 2002 Nr 166, poz. 1360 z późn. zm.)

1.2.2 Przedmiotowe kryteria techniczne ustalają szczegółowe wymagania oraz metody badań i sposoby sprawdzania parametrów technologiczno – eksploatacyjnych urządzeń dla stwierdzenia zgodności tych parametrów z ustalonymi wymaganiami w zakresie efektywności energetycznej oraz podstawowymi wymaganiami w zakresie bezpieczeństwa eksploatacji i emisji zanieczyszczeń.

Obowiązujące w Zespole ds. Certyfikacji ZCR przedmiotowe Kryteria Techniczne dotyczące wymaganej efektywności energetycznej są zatwierdzane przez Radę Zarządzającą RZCR Zespołu ds. Certyfikacji.

1.2.3 W procesie certyfikacji Zespół ds. Certyfikacji dokonuje:

- oceny dokumentacji technicznej urządzenia,
- kontrolę wyników badań pełnych urządzenia zawartych w raportach z badań wykonanych przez kompetentne laboratoria badawcze,
- kontrolę warunków techniczno-organizacyjnych i systemu jakości dostawcy.

Oceny i kontrole przeprowadzają kompetentni specjaliści Zespołu ds. Certyfikacji lub kompetentni podwykonawcy wykonujący oceny i kontrole na zlecenie Zespołu ds. Certyfikacji. Oceny i wyniki kontroli są przedstawione Komitetowi Technicznemu działającemu przy Zespole ds. Certyfikacji, który na tej podstawie wydaje orzeczenia o udzieleniu, odmowie udzielenia, rozszerzeniu, ograniczeniu, cofnięciu lub unieważnieniu certyfikatu.

2. ZGŁOSZENIE URZĄDZEŃ DO CERTYFIKACJI

Wszyscy zainteresowani uzyskaniem certyfikatów, w trakcie rozmów z pracownikami ZCR otrzymują informacje na temat wymagań prawnych, zasad certyfikacji i dalszego trybu postępowania.

Podstawą do rozpoczęcia procesu certyfikacji jest złożenie przez wnioskującego wniosku o certyfikat. Producent lub importer ubiegający się o uzyskanie certyfikatu zgodności (dla urządzeń wyszczególnionych w tabeli 1) z wymaganiami określonymi w przedmiotowych Kryteriach Technicznych otrzymuje w Zespole ds. Certyfikacji lub na stronie www.itgs.radom.pl druk CGD/01 *Wniosek o udzielenie certyfikatu*.

Po otrzymaniu wypełnionego formularza wniosku ZCR podaje wnioskodawcy dalsze informacje niezbędne do realizacji wniosku.

Z wnioskującym podpisywana jest umowa o wydanie i nadzór nad certyfikatem, która zawiera m.in. zobowiązania finansowe, prawa i obowiązki.

3. OKRESLENIE WŁAŚCIWOŚCI - wymagania dotyczące certyfikowanych urządzeń oraz warunków ich produkcji lub dystrybucji

Przed wypełnieniem wniosku przedstawiciel wnioskującego powinien uzgodnić z Kierownikiem KZCR w sposób jednoznaczny dokumenty normatywne określające wymagania dla urządzenia zgłoszonego do certyfikacji oraz zakres i wymagania dotyczące badań urządzenia.

Uzgodnieniu takiemu podlega również rodzaj i zakres dokumentacji technicznej, która jest wymagana do przeprowadzenia certyfikacji oraz pozostałe załączniki, wymienione we wniosku o przeprowadzenie certyfikacji (druk CGD/01).

Po szczegółowym wypełnieniu wniosku, wniosek wraz z załącznikami obejmującymi:

- dokumentację techniczną urządzenia,



- raporty z badań pełnych urządzenia wykonanych przez kompetentne laboratoria,
- informacje o warunkach techniczno-organizacyjnych produkcji lub dystrybucji urządzeń importowanych, ewentualnie informacje o posiadanych certyfikatach, wnioskujący powinien złożyć lub przesłać listem poleconym do Zespołu ds. Certyfikacji.

Zespół ds. Certyfikacji uznaje raporty z badań urządzeń wykonywanych przez akredytowane laboratorium badawcze Instytutu Energetyki Oddziału Techniki Grzewczej i Sanitarnej w Radomiu lub innych posiadającymi niezbędne kompetencje do wykonywania badań w procesie certyfikacji.

3.1 Wymagania dotyczące dokumentacji technicznej urządzenia.

Dokumentacja techniczna urządzenia powinna zawierać:

- a) rysunki konstrukcyjne ustalające w sposób jednoznaczny:
 - wymiary geometryczne urządzenia,
 - materiały,
 - sposób wykonania połączeń sprawnych,
 - producenta, typ i rodzaj zespołów stanowiących wyposażenie kompletnego urządzenia dostarczanego użytkownikowi.
- b) instrukcję montażu i obsługi w języku polskim zawierającą co najmniej następujące informacje:
 - przeznaczenie urządzenia,
 - charakterystykę techniczną urządzenia,
 - opis budowy z rysunkiem,
 - schemat połączeń układu elektrycznego,
 - opis warunków bezpiecznego użytkowania oraz sposobu przyłączenia do instalacji i urządzeń zabezpieczających,
 - sposób przystosowania do innego paliwa,
 - sposób regulacji,
 - opis prawidłowej eksploatacji,
 - opis utrzymania prawidłowego stanu technicznego urządzenia (konserwacja, naprawy)
 - wykaz wyposażenia,
 - wykaz części zamiennych przeznaczonych do wymiany przez użytkownika, ze wskazaniem miejsc sprzedaży,
 - przepisy bezpieczeństwa,
 - kartę gwarancyjną - zgodną z obowiązującymi przepisami,
 - informację o serwisie obsługowym gwarancyjnym i pogwarancyjnym.
- c) Każde urządzenie powinno mieć trwale zamocowaną i czytelną tabliczkę znamionową umieszczoną w miejscu dostępnym i widocznym, w języku polskim.

Na tabliczce powinny być podane, co najmniej:

- nazwa lub znak wytwórcy ,
- nazwa urządzenia,
- oznaczenie i typ,
- nominalna moc cieplna urządzenia lub zakres mocy,
- rodzaj paliwa, do którego fabrycznie dostosowane jest urządzenie,
- numer fabryczny,



- rok wykonania lub numer serii,
- dopuszczalne nadciśnienie robocze,
- dopuszczalną maksymalną temperaturę roboczą,
- napięcie zasilania,
- moc elektryczna, jeżeli jest w ogóle pobierana,

3.2 Wymagania dotyczące badań pełnych urządzenia.

Badania pełne urządzenia mogą być wykonane w akredytowanym Laboratorium Badawczym Kotłów i Urządzeń Grzewczych – LG (Certyfikat akredytacji PCA Nr 087) Zakładu Kotłów i Urządzeń Grzewczych w Łodzi Oddziału Techniki Grzewczej i Sanitarnej w Radomiu.

Zespół ds. Certyfikacji uznaje raporty z badań pełnych urządzeń wykonanych przez inne laboratoria kompetentne do wykonania badań. Aktualny wykaz kompetentnych laboratoriów załączono do niniejszego informatora. Wyniki badań wykonanych przez laboratoria zagraniczne mogą być honorowane jedynie wówczas, gdy laboratoria te są akredytowane przez PCA, lub są akredytowane przez jednostkę, z którą PCA zawarło umowę o wzajemnym uznawaniu akredytacji, lub gdy zobowiązanie o wzajemnym uznawaniu wyników badań wynika z przystąpienia Polski do międzynarodowych porozumień lub systemów. Zespół ds. Certyfikacji - ZCR może rozpocząć proces certyfikacji również wówczas gdy zgłaszający przedstawi potwierdzenie przyjęcia próbek do badań przez właściwe laboratorium, w którym jest określony termin zakończenia badań.

Zakres badań urządzenia powinien obejmować badania pełne ustalone w przedmiotowych Kryteriach Technicznych.

Wykaz wymaganych własności, które powinny być sprawdzone lub określone przez kompetentne laboratorium w ramach badań pełnych urządzenia jest przekazywany wnioskującemu przez Specjalistę ds. Certyfikacji. Wykaz ten jest sporządzany na podstawie wymagań określonych w przedstawionych Kryteriach Technicznych nr KT/CG-01-2000 i KT/CG-03-2003. Wymaganą efektywność energetyczną urządzenie powinno uzyskiwać w sposób trwały i nie zagrażający bezpieczeństwu użytkownika, przy czym wielkość emitowanych przez urządzenie zanieczyszczeń gazowych i pyłów nie może przekraczać wartości dopuszczalnych ustalonych w wyżej wymienionych Kryteriach Technicznych.

3.3 Wymagania dotyczące warunków techniczno-organizacyjnych do prowadzenia produkcji urządzeń stabilnej pod względem jakościowym.

Warunki techniczno-organizacyjne i kontrola jakości w zakładzie producenta muszą zapewniać:

- kontrolę materiałów wejściowych gwarantującą powtarzalną produkcję urządzeń z materiałów zgodnych z dokumentacją konstrukcyjną,
- kontrolę techniczną międzyoperacyjną gwarantującą ocenę jakości prac spawalniczych oraz dotrzymania kształtów i wymiarów urządzenia zgodnych z dokumentacją konstrukcyjną,
- kontrolę techniczną podzespołów w zakresie zgodnym z warunkami technicznymi wykonania i odbioru (np.: próby ciśnieniowe, powłoki ochronne, próby funkcjonalne),
- kontrolę techniczną ostateczną gwarantującą kompletność urządzenia przekazywanego do magazynu wyrobów gotowych oraz wyposażenia urządzenia w podzespoły kooperacyjne zgodne co do producenta, typu i świadectw jakości z dokumentacją konstrukcyjną. Kontrola ostateczna powinna obejmować kontrolę kompletności dokumentacji gotowego urządzenia (instrukcja montażu i eksploatacji, karta gwarancyjna) oraz kontrolę prawidłowości stosowania etykiet.
- serwis obsługowy urządzenia gwarancyjny i pogwarancyjny.



Kontrola techniczna producenta powinna obejmować wykonanie badań niepełnych w/g przedmiotowych Kryteriów Technicznych, dla każdego egzemplarza wyprodukowanego urządzenia.

3.4 Wymagania dotyczące warunków techniczno-organizacyjnych do prowadzenia dystrybucji urządzeń importowanych w sposób zapewniający stabilną jakość urządzeń.

Importer urządzeń powinien zapewnić:

- kontrolę zgodności wykonania urządzenia z dokumentacją techniczną, poprzez kontrolę świadectw jakości wystawionych przez producenta,
- kontrolę kompletności i zgodności wyposażenia urządzenia z dokumentacją techniczną,
- kontrolę zgodności wykonania urządzenia z dokumentacją techniczną producenta oraz kontrolę kompletności i zgodności wyposażenia urządzenia z tą dokumentacją.,
- wyposażenie urządzeń w instrukcję montażu i eksploatacji oraz tabliczkę fabryczną w języku polskim,
- serwis obsługowy urządzenia gwarancyjny i pogwarancyjny.

Świadectwo jakości wystawione przez producenta powinno potwierdzać wykonanie badań niepełnych wg przedmiotowych Kryteriów Technicznych dla każdego egzemplarza urządzenia.

3.5 Wymagania uproszczone dotyczące warunków techniczno-organizacyjnych.

Zespół ds. Certyfikacji - ZCR przeprowadza kontrole i sprawuje nadzór nad warunkami techniczno-organizacyjnymi dostawców, w zakresie uproszczonym jeżeli system jakości i warunki techniczno-organizacyjne dostawcy są nadzorowane przez inną kompetentną jednostkę certyfikującą. Wymagania dotyczące uproszczonego zakresu kontroli i nadzoru ustala procedura CGP/02/B *Ocena badań i systemu jakości dostawcy*.

4. OCENA (PRZEGLĄD)

Ubiegający się o uzyskanie certyfikatu powinien wypełnić i złożyć w Zespole ds. Certyfikacji wniosek o udzielenie certyfikatu - druk CGD/01 wraz z wszystkimi wymaganymi załącznikami. Wniosek powinien być złożony osobiście lub przesłany do Zespołu ds. Certyfikacji listem poleconym.

Zespół ds. Certyfikacji w terminie 7 dni od daty wpływu wniosku przeprowadza formalną ocenę kompletności złożonych przez dostawcę dokumentów. W przypadku stwierdzenia kompletności dokumentów rejestruje wniosek oraz przygotowuje i przesyła do dostawcy umowę o przeprowadzenie procesu certyfikacji wraz z harmonogramem realizacji procesu.

W przypadku zastrzeżeń Zespół powiadamia pisemnie dostawcę o stwierdzonych uchybieniach i odsyła wniosek wraz z załącznikami do uzupełnienia lub poprawek, które wnioskodawca powinien dokonać w terminie uzgodnionym z Zespołem ds. Certyfikacji.

Po przesłaniu przez dostawcę podpisanej umowy i wniesieniu przewidzianej w umowie opłaty Zespół ds. Certyfikacji wyznacza specjalistę do realizacji procesu certyfikacji.

W terminie uzgodnionym z wnioskodawcą wyznaczony specjalista przeprowadza u dostawcy kontrolę warunków techniczno-organizacyjnych dla oceny czy organizacja procesu produkcyjnego oraz kontrola jakości zapewniają powtarzalność produkowanych lub importowanych urządzeń i stabilną jakość gwarantującą dotrzymanie deklarowanych parametrów techniczno – eksploatacyjnych certyfikowanych urządzeń.

Dla wnioskodawców, których warunki techniczno-organizacyjne są nadzorowane przez inną kompetentną jednostkę certyfikującą, specjalista Zespołu ds. Certyfikacji ZCR przeprowadza kontrolę w zakresie wyszczególnionym w pkt. 3.5 niniejszego informatora.

Z przeprowadzonej kontroli Specjalista Zespołu ds. Certyfikacji sporządza raport.



Po sporządzeniu raportu, Zespół ds. Certyfikacji wykonuje pełną analizę i ocenę:

- złożonego przez dostawcę wniosku wraz z wymaganymi załącznikami,
- raportów z wynikami badań pełnych urządzenia,
- raportu z kontroli warunków techniczno-organizacyjnych wnioskującego, kontroli przedstawionych certyfikatów.

Jeden egzemplarz raportu z kontroli warunków techniczno-organizacyjnych, Zespół ds. Certyfikacji przesyła Wnioskującemu wraz z ostateczną fakturą za przeprowadzenie procesu certyfikacji.

Wyniki są przedstawiane i rozpatrywane na posiedzeniu Komitetu Technicznego.

Komitet Techniczny składa się ze specjalistów z dziedziny urządzeń grzewczych, a jego skład zapewnia obiektywną i bezstronną ocenę urządzeń.

Komitet Techniczny na posiedzeniu rozpatruje zgłoszone wnioski i wydaje orzeczenie udzielenia lub odmowy udzielenia certyfikatu.

Bezpośrednio po posiedzeniu Komitetu Technicznego Kierownik Zespołu ds. Certyfikacji podejmuje decyzję i powiadamia pisemnie wnioskującego o podjętej decyzji. W przypadku decyzji o udzieleniu certyfikatu, wraz z pismem Kierownik przesyła umowę o nadzór nad użytkowaniem certyfikatu wraz z fakturą.

5. WYDAWANIE CERTYFIKATÓW

Po odesłaniu przez dostawcę podpisanej umowy o nadzór nad użytkowaniem certyfikatu oraz wniesieniu przez dostawcę opłaty przewidzianej umową, Kierownik Zespołu ds. Certyfikacji przekazuje dostawcy certyfikat urządzenia.

Certyfikaty są wydawane na okres:

- trzech lat dla urządzeń certyfikowanych po raz pierwszy,
- pięciu lat przy przedłużeniu ważności certyfikatu.

Równocześnie z wydaniem certyfikatu Kierownik Zespołu ds. Certyfikacji przekazuje informacje o udzieleniu certyfikatu w Internecie (adres internetowy – www.itgs.radom.pl).

Tryb przedłużania ważności certyfikatu ustala procedura CGP/01/B *Certyfikacja urządzeń*.

6. UDZIELANIE ZEZWOLENIA

6.1 COFANIE I UNIEWAŻNIANIE CERTYFIKATU

Uprawnienia posiadacza certyfikatu wynikające z udzielonego certyfikatu mogą być cofnięte lub unieważnione. Tryb cofnięcia certyfikatu lub unieważniania ustala procedura CGP/06/B *Cofanie i unieważnianie certyfikatów*.

Certyfikat może być cofnięty przez Zespół ds. Certyfikacji ZCR w przypadku:



- negatywnych wyników badań kontrolnych,
 - na wniosek dostawcy urządzenia.
 - gdy w wyniku zmiany przepisów nastąpi zmiana wymagań, a posiadacz certyfikatu nie chce lub nie jest w stanie spełnić te wymagania,
 - niepodjęcia odpowiednich działań korygujących przez posiadacza po cofnięciu certyfikatu,
 - uniemożliwienia lub utrudniania przez dostawcę badań urządzenia,
 - uniemożliwienia lub utrudniania przez dostawcę przeprowadzenia kontroli warunków techniczno-organizacyjnych lub auditu,
 - nie wywiązania się dostawcy ze zobowiązań określonych w zawartej umowie.
- Cofając certyfikat, akredytowana jednostka certyfikująca określa termin i warunki, po których spełnieniu certyfikat zostanie przywrócony.
- Certyfikat może być unieważniony w przypadku:
 - nie spełnienia w terminie przez dostawcę warunków będących podstawą przywrócenia cofniętego certyfikatu,
 - rezygnacji przez dostawcę z certyfikatu,
 - gdy urządzenie nie spełnia wymagań potwierdzonych certyfikatem.
 - Zespół ds. Certyfikacji ZCR niezwłocznie powiadamia pisemnie dostawcę o cofnięciu lub unieważnieniu certyfikatu.

6.2 ROZSZERZENIE I OGRANICZENIE CERTYFIKATU

6.2.1 Rozszerzenie certyfikatu

Posiadacz certyfikatu, chcąc uzyskać certyfikaty na dodatkowe urządzenia, wykonane w tym samym zakładzie oraz importowane i / lub rozprowadzane przez tego samego dostawcę co urządzenia, dla których jest wydany certyfikat, składa wniosek o rozszerzenie certyfikatu.

Kierownik KZCR może zdecydować o nie przeprowadzaniu kontroli warunków organizacyjno-technicznych u posiadacza certyfikatu, lecz wymagać jedynie wykonania badań pełnych urządzenia, celem określenia zgodności z normą lub innym dokumentem normatywnym.

W przypadku pozytywnego wyniku badań, po zasięgnięciu opinii Komitetu Technicznego Kierownik KZCR podejmuje decyzję odnośnie rozszerzenia certyfikatu na dodatkowe urządzenie.

W przypadku rozszerzenia certyfikatu, są stosowane te fragmenty procedur, które wynikają z nowych okoliczności w stosunku do urządzenia, dla którego jest wydany certyfikat.

6.2.2 Ograniczenie certyfikatu

Ograniczenie certyfikatu może nastąpić na wniosek posiadacza certyfikatu lub na skutek wykrytych niezgodności w czasie sprawowania nadzoru nad posiadaczem certyfikatu.

Ograniczenie certyfikatu może dotyczyć wybranych urządzeń z typoszeregu objętych certyfikatem.

Ograniczenie certyfikatu przeprowadza się zgodnie z procedurą CGP/06/B *Cofanie, ograniczanie i unieważnianie certyfikatu.*



7. NADZÓR NAD POSIADACZEM CERTYFIKATU

W całym czasie trwania ważności certyfikatu Zespół ds. Certyfikacji sprawuje nadzór nad posiadaczem certyfikatu w sposób zgodny z procedurą CGP/03/B *Nadzór nad posiadaczami certyfikatów* oraz w sposób zgodny z umową. Nadzór w okresie ważności certyfikatu obejmuje okresowe kontrole systemu zarządzania jakością dostawcy oraz badania urządzeń pobranych u dostawcy i/ lub w handlu.

W przypadku gdy, w czasie trwania ważności certyfikatu nastąpią zmiany wymagań certyfikacyjnych spowodowane zmianami w systemie certyfikacji lub zmianami w dokumentach normatywnych, posiadacz certyfikatu zobowiązuje się do wprowadzenia zmian w konstrukcji i/lub wyposażeniu certyfikowanego urządzenia oraz ewentualnego wykonania badań urządzenia w niezbędnym zakresie albo zobowiązuje się do wprowadzenia zmian w systemie organizacyjno-technicznym produkcji certyfikowanego urządzenia. Niewykonanie skutecznych zmian w terminie uzgodnionym z Zespołem ds. Certyfikacji powoduje unieważnienie certyfikatu.

8. OPŁATY ZA PROCES CERTYFIKACJI I SPRAWOWANIE NADZORU

Opłaty za certyfikację i nadzór nad posiadaczem certyfikatu ponosi posiadacz certyfikatu na podstawie faktur wystawionych przez Zespół ds. Certyfikacji. Wysokość opłat podaje cennik udostępniany do wglądu Klientom. Aktualny cennik jest ustalany na podstawie postanowień zawartych w procedurze CGP/12/O *Finansowanie działalności certyfikacyjnej*.

9. ODWOŁANIA

Od decyzji Zespołu ds. Certyfikacji dostawca może się odwołać w ciągu 14 dni od daty otrzymania decyzji.

Tryb rozpatrywania odwołań ustala procedura CGP/05/B *Rozpatrywanie odwołań*.

10. OCHRONA PRAW WŁASNOŚCI DOSTAWCY I ZACHOWANIE POUFNOŚCI

Wszelkie informacje uzyskane przez Zespół ds. Certyfikacji i jego personel (w trakcie procesu certyfikacji i nadzoru) o urządzeniu i dostawcy są chronione i nie mogą być ujawniane osobom trzecim bez zgody dostawcy. Zasada ta nie dotyczy informacji, których ujawnienia wymaga norma PN-EN 45011:2000 *Wymagania ogólne dotyczące jednostek prowadzących systemy certyfikacji wyrobów*, lub prawo. Jeżeli prawo wymaga ujawnienia stronie trzeciej jakichkolwiek informacji, klient jest powiadamiany przez Zespół ZCR o treści ujawnionej informacji w zakresie dopuszczonym przez prawo.

Pracownicy Zespołu ds. Certyfikacji podpisują zobowiązanie o zachowaniu zasad poufności. Zasady zachowania poufności ustala procedura CGP/09/O *Ochrona praw własności Dostawcy i zachowanie poufności*.

KONIEC